



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
VIA GIOVANNI XXIII - 88842 - CUTRO - (KR)

C.M.: KRIS006004 – C.F.: 91021330799

Tel. 0962/773382 - 779001 Fax 0962/1870500  
sito web: [www.polodicutro.gov.it](http://www.polodicutro.gov.it) - Email: [kris006004@istruzione.it](mailto:kris006004@istruzione.it); Pec: [kris006004@pec.istruzione.it](mailto:kris006004@pec.istruzione.it)



DOCENTE/I .....

DISCIPLINA/E.....

CLASSE/I.....SEZ.....

ITE

IPSAA

IPSSAR

DATA DI PRESENTAZIONE.....

Protocollo: \_\_\_\_\_

- Progetto curriculare
- Progetto extracurriculare

## DESCRIZIONE DEL PROGETTO

TITOLO \_\_\_\_\_

REFERENTE

--

DOCENTI COINVOLTI

--

N. ALUNNI /CLASSI PARTECIPANTI

--

Priorità cui si riferisce (Eliminare quanto non previsto )	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Ridurre l'insuccesso scolastico</i></li><li>○ <i>Risultati nelle prove standardizzate nazionali</i></li></ul>
Traguardo di risultato (Eliminare quanto non previsto )	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Promuovere azioni di miglioramento riguardo all'area dei risultati scolastici, delle prove standardizzate,</i></li><li>○ <i>Riduzione progressiva del fenomeno del cheating e suo abbattimento a fine triennio.</i></li><li>○ <i>Promuovere l'acquisizione delle competenze di cittadinanza e integrarle nella programmazione curriculare;</i></li><li>○ <i>Rimuovere le ragioni sistemiche della varianza tra classi e conferire organicità alle</i></li><li>○ <i>azioni promosse in tema di prevenzione, accompagnamento, recupero e potenziamento.</i></li></ul>
Obiettivo di processo Eliminare quanto non previsto	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Condividere l'utilizzo di modalità didattiche di peer tutoring e cooperative learning.</i></li> <li>○ <i>Consolidare e estendere attività didattiche tra i vari gradi scolastici e in particolare tra le classi-ponte privilegiando la didattica laboratoriale.</i></li> <li>○ <i>Definire in modo condiviso pratiche valutative che assumano una pluralità di oggetti, metodologie, strumenti per raccogliere e</i></li></ul>

	<p><i>restituire dati.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Migliorare l'organizzazione degli spazi scolastici e l'uso di strumenti tecnologici.</i></li> </ul> <p><i>Altro:.....</i></p>
<p>Altre priorità (eventuale)</p>	<p><i>Nel caso si tratti di priorità di istituto non desunte dal RAV</i></p>
<p>Situazione su cui interviene</p>	<p><i>Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento ad indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente, ecc.)</i></p>
<p>Traguardi di competenza da raggiungere</p>	
<p><b>Competenze di processo</b></p> <p><b>(N. B. quelle indicate sono esempi. I docenti che presentano il progetto inseriscano in maniera dettagliate le competenze di processo previste)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Comunicazione e socializzazione di esperienze e conoscenze relazione con i docenti e altre figure adulte</i></li> <li>• <i>Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine</i></li> <li>• <i>Autonomia</i></li> <li>• <i>Ricerca e gestione delle informazioni</i></li> <li>• <i>Pianificazione del lavoro e rispetto dei tempi</i></li> <li>• <i>Autovalutazione (nella relazione individuale sul processo)</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Padronanza strumenti espressivi ed organizzativi</i></li> <li>• <i>Leggere e comprendere vari testi</i></li> <li>• <i>Produrre testi di vario tipo</i></li> <li>• <i>Produrre testi multimediali</i></li> </ul>
Attività previste	<i>Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere.</i>
Indicatori utilizzati	<i>Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo.</i>
Stati di avanzamento	<i>Se il progetto è su più anni, indicare il punto di sviluppo intermedio atteso alla fine di ciascun anno</i>
Valori / situazione attesi	<i>Con riferimento agli indicatori utilizzati, al termine del percorso</i>
Valutazione  (indicare le modalità e gli step)	

TEMPI DI ATTUAZIONE – CRONOGRAMMA ( indicare n°ore, giorno/i della settimana, mese/i)

--

N° ORE DI ATTIVITA' NON FRONTALI (ore aggiuntive non di insegnamento)

RISORSE UMANE COINVOLTE

<b>DOCENTI/E COINVOLTO/I</b>	<b>TOT. ORE NON FRONTALI</b>	Tutoraggio	Vigilanza uscite alunni, mostre, spettacoli.	Prove spettacoli	Altro
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTALE ore</b>					

N° ORE DI ATTIVITA' FRONTALI (ore aggiuntive di insegnamento)

RISORSE UMANE COINVOLTE

<b>DOCENTI COINVOLTI</b>	<b>TOT. ORE FRONTALI</b>	Lezioni individuali	Lezioni di gruppo	Altro
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTALE ore</b>				

Il progetto prevede la realizzazione di prodotti finali ?

Si

No

Se sì, quali :

Mostra  Saggio  costruzione libro  cartelloni

Prodotto multimediale

Altro

(descrivere).....

**RISORSE FINANZIARIE**  
**SCHEDE ILLUSTRATIVA FINANZIARIA SEMPLIFICATA**  
**PROGETTO.....**

**SPESE**

1) SPESE PERSONALE PRESUNTE	A.S. 2017-2018
PERSONALE DOCENTE	
A) ore aggiuntive di insegnamento 35,00 x n.ore _____	_____
B) ore non aggiuntive di insegnamento 17,50 x n.ore _____	_____
<b>Spesa totale docente (A+B)</b>	_____
<b>Se sono coinvolti più docenti per ciascuno va compilato il punto A e B.</b>	
<b>ESEMPIO</b>	
A) ore aggiuntive di insegnamento 35,00 x n.ore _____	
B) ore non aggiuntive di insegnamento 17,50 x n.ore _____	
<b>Spesa totale docente (A+B)</b>	
A) ore aggiuntive di insegnamento 35,00 x n.ore _____	
B) ore non aggiuntive di insegnamento 17,50 x n.ore _____	
<b>Spesa totale docente (A+B)</b>	
NB: Non saranno accolti progetti dove non è compilata e dettagliata la parte inerente le ore aggiuntive. <b>Il modello va compilato esclusivamente in formato digitale ( non scritto a mano).</b>	
<b>TOTALE</b>	_____

Si precisa che la realizzazione dei progetti extracurricolari è condizionata dall'ammontare del FIS che sarà reso noto successivamente.

CUTRO lì, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2017

Il docente referente

\_\_\_\_\_